

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
Г.В.Леденева
протокол № 7 от 04.08.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор БОУ «Кутырлинская СШ»
И.Н.Кизилев
приказ № 4 от 11.08.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате работников Бюджетного общеобразовательного
учреждения Колосовского муниципального района Омской
области «Кутырлинская средняя школа»

**Положение
об оплате труда работников
Бюджетного общеобразовательного учреждения
Колосовского муниципального района Омской области
«Кутырлинская средняя школа»**

**(в редакции приказов: от 25.12.2015 г. № 108, от 13.01.2017 г. № 3, № 01
от 12.01.2018 г., № 40 от 01.09.2018 г., №44 от 05.11.2019 г., № 64 от
17.12.2020 г., № 73 от 01.11.2021 г., № 53 от 01.09.2022 г., №35 от 15.06.2023
г., №4 от 10.01.2024, №15 от 15.02.2024 г., №44 от 02.09.2024 г., № 69 от
26.12.2024 г., № 15 от 31.01.2025 г.)**

I. Общие положения

1. Настоящее положение об оплате труда работников БОУ «Кутырлинская СШ» Колосовского муниципального района Омской области (далее – Положение, учреждения), разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Главы Колосовского муниципального района от 30.06.2015г. №141-П «Об утверждении примерного Положения об оплате труда бюджетных образовательных учреждений Колосовского муниципального района Омской области» (в редакции постановления № 223-П от 28.10.2015г., постановления № 3-П от 12.01.2018г., постановления № 272-П от 01.11.2019 г., постановления №17-П от 24.01.2025 г.), с Постановлением Главы Колосовского муниципального района от 30.08.2016г. № 169-П «Об утверждении примерного Положения об оплате труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по образованию Администрации Колосовского муниципального района Омской области»

2. Заработная плата работника учреждения включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы (далее – оклад), компенсационные и стимулирующие выплаты и предельными размерами не ограничивается.

3. Размеры окладов работников учреждения определены на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности и предусмотрены приложением № 1 к Положению.

**II. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников
учреждения**

4. Размер оклада конкретного педагогического работника учреждения устанавливается за фактическое количество часов педагогической (преподавательской) работы с учетом размеров окладов педагогических работников учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и

определяется в трудовом договоре.

5. Размер оклада устанавливается выше размера оклада педагогическому работнику учреждения:

- 1) имеющему вторую квалификационную категорию, - на 5 процентов;
- 2) имеющему первую квалификационную категорию, - на 10 процентов;
- 3) имеющему высшую квалификационную категорию, - на 20 процентов;
- 4) имеющему ученую степень по профилю деятельности образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин):

- доктора наук, - на 25 процентов;
- кандидата наук, - на 15 процентов;

5) имеющему почетное звание СССР, РСФСР и Российской Федерации «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» или другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - на 10 процентов;

6) имеющему почетное звание СССР, РСФСР и Российской Федерации «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)» (для учреждения дополнительного образования), - на 10 процентов;

7) поступившему на работу (по основному месту работы и основной должности) в учреждение в соответствии с уровнем образования и квалификацией согласно полученному документу об образовании и о квалификации, замещающему должность педагогического работника в течение первых 5 лет с даты трудоустройства на работу по должности:

- до 3 лет, - на 100 процентов;
- от 3 лет до 4 лет, - на 70 процентов;
- от 4 лет до 5 лет, - на 50 процентов;

7.1) допущенному к занятию педагогической деятельностью в соответствии с частями 3,3.1,4 статьи 46. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и замещающему должность педагогического работника (по основному месту работы и основной должности в соответствии с уровнем образования и квалификацией) в течение первых пяти лет с даты представления в учреждение документа об образовании и о квалификации:

- до 3 лет, - на 100 процентов;
- от 3 лет до 4 лет, - на 70 процентов;
- от 4 лет до 5 лет, - на 50 процентов;

8) проживающему на территории сельского поселения Омской области и (или) работающему в учреждении, расположенном на территории сельского поселения Омской области, - на 25 процентов;

9) осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (для общеобразовательных, дошкольных учреждений):

- в группах (классах) компенсирующей направленности, - на 20 процентов;
- в группах (классах) комбинированной направленности (инклюзивных), при наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

глухих, слепых, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, умеренную, тяжелую степень умственной отсталости, сложную структуру дефекта (не менее 3 человек), - на 20 процентов;

слабовидящих, слабослышающих, имеющих тяжелые нарушения речи, легкую степень умственной отсталости (не менее 4 человек), - на 17 процентов;

имеющих задержку психического развития (не менее 5 человек), - на 15 процентов;

10) имеющему стаж педагогической работы:

- от 1 года до 5 лет, - на 10 процентов;

- от 5 лет до 10 лет, - на 15 процентов;

- свыше 10 лет, - на 20 процентов;

11) осуществляющему работу с детьми, нуждающимися в длительном лечении, детьми-инвалидами, обучение которых по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организовано на дому или в медицинских организациях, - на 20 процентов.

6. В целях определения размера оклада конкретного педагогического работника учреждения выше размера оклада, предусмотренного Положением, на основании подпункта 10 пункта 5 Положения, периоды, зачитываемые в стаж педагогической работы суммируются.

Периоды работы педагогических работников учреждения до вступления в силу приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216 н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» засчитываются в стаж педагогической работы с учетом Перечня учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж педагогической работы, предусмотренного приложением № 2 к Положению.

7. Педагогическим работникам учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом IX Положения.

8. Педагогическим работникам учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом X Положения.

III. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала учреждения (далее - работник учебно-вспомогательного персонала учреждения)

9. Размер оклада конкретного работника учебно-вспомогательного персонала учреждения устанавливается с учетом размеров окладов работников учебно-вспомогательного персонала, а также мнения выборного

органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

10. Размер оклада устанавливается выше размера оклада работнику учебно-вспомогательного персонала учреждения, осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (для дошкольного учреждения), - на 15 - 20 процентов.

11. Работникам учреждения учебно-вспомогательного персонала учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом IX Положения.

12. Работникам учреждения учебно-вспомогательного персонала учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом X Положения.

IV. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности специалистов и служащих учреждения (далее - служащие учреждения)

13. Размер оклада конкретного служащего учреждения устанавливается с учетом размеров окладов служащих учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

14. Размер оклада устанавливается выше размера оклада служащему учреждения:

1) осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (для дошкольного учреждения), - на 15 - 20 процентов;

2) проживающему на территории сельского поселения Омской области или работающему в учреждении, расположенном на территории сельского поселения Омской области, - на 25 процентов.

15. Служащим учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом IX Положения.

16. Служащим устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом X Положения.

V. Порядок и условия оплаты труда руководителей структурных подразделений учреждения

17. Размер оклада конкретного руководителя структурного подразделения учреждения устанавливается с учетом размеров окладов руководителей структурных подразделений учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

18. Размер оклада устанавливается выше размера оклада руководителю структурного подразделения учреждения:

1) осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (для дошкольного учреждения), - на 15 - 20

процентов;

2) проживающему на территории сельского поселения Омской области или работающему в учреждении, расположенном на территории сельского поселения Омской области, - на 25 процентов.

19. Руководителям структурных подразделений учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом IX Положения.

20. Руководителям структурных подразделений учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом X Положения.

VI. Порядок и условия оплаты труда медицинских работников учреждения

21. Размер оклада конкретного медицинского работника учреждения устанавливается с учетом размеров окладов медицинских работников учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

22. Размер оклада устанавливается выше размера оклада медицинскому работнику учреждения:

- 1) имеющему вторую квалификационную категорию, - на 5 процентов;
- 2) имеющему первую квалификационную категорию, - на 10 процентов;
- 3) имеющему высшую квалификационную категорию, - на 15 процентов;
- 4) осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (для дошкольного учреждения), - на 25 процентов;
- 5) проживающему на территории сельского поселения Омской области или работающему в учреждении, расположенном на территории сельского поселения Омской области, - на 25 процентов.

23. Медицинским работникам учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом IX Положения.

24. Медицинским работникам учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом X Положения.

VII. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, учреждения (далее - рабочие учреждения)

25. Размер оклада конкретного рабочего учреждения устанавливается с учетом размеров окладов рабочих учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

26. Рабочим учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом IX Положения.

27. Рабочим устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом X Положения.

VIII. Условия оплаты труда заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения

28. Условия оплаты труда заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения определяются нормативным правовым актом Администрации Колосовского муниципального района Омской области.

29. Премии по результатам работы за месяц, квартал, год заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения выплачиваются с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с целевыми показателями, устанавливаемыми учреждением.

Максимальный размер премии по результатам работы за месяц, квартал, год заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения в соответствующем периоде определяется учреждением в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

30. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливается ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ в соответствии со следующими показателями и в следующих размерах:

1) наличие ученой степени:

- доктор наук - 25 процентов оклада;

- кандидат наук - 15 процентов оклада;

2) наличие почетного звания СССР, РСФСР и Российской Федерации «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» или других почетных званий СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», - 10 процентов оклада.

IX. Порядок, рекомендуемые размеры и условия установления компенсационных выплат

31. Компенсационные выплаты устанавливаются работникам учреждения в процентах к окладу или в абсолютных размерах, не превышающих десятикратный размер оклада, если иное не установлено федеральным законодательством.

32. Работникам учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

1) выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и(или) опасными условиями труда;

2) выплаты по районному коэффициенту;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- при совмещении профессий (должностей);

- при сверхурочной работе;

- при работе в ночное время;
- при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;
- при дополнительной работе, непосредственно связанной с образовательной деятельностью - по классному руководству в размере:
 - 40 рублей за каждого обучающегося в классе;
 - 10000 рублей в месяц в населенных пунктах с численностью населения менее 100000 человек (но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах (классах-комплектах) (далее - класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов.

4) процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Размеры и условия осуществления компенсационных выплат закрепляются в настоящем Положении об оплате труда работников учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и в трудовом договоре.

33. Компенсационные выплаты (за исключением выплаты по районному коэффициенту), установленные в процентном отношении, применяются к окладу, установленному конкретному работнику учреждения, без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

Выплата по районному коэффициенту начисляется на всю сумму заработной платы.

34. Выплата работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в порядке и размерах, определенных законодательством Российской Федерации.

35. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

36. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей).

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

37. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

38. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него

обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

39. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет 35 процентов оклада за каждый час работы в ночное время.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, трудовым договором.

Расчет оклада за час работы определяется:

1) работникам учреждения, труд которых оплачивается по дневным окладам и часовым ставкам заработной платы, путем деления дневного оклада и часовой ставки заработной платы на соответствующую продолжительность рабочего дня (в часах), установленную законодательством для данной категории работников;

2) работникам учреждения, труд которых оплачивается по месячным окладам, путем деления месячного оклада на количество рабочих часов по календарю в данном месяце.

40. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам учреждения, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

1) сельщикам - не менее чем по двойным сдельным расценкам;

2) работникам учреждения, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам заработной платы, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки заработной платы;

3) работникам учреждения, получающим оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки заработной платы (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки заработной платы (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Расчет оклада за час работы определяется:

1) работникам учреждения, труд которых оплачивается по дневным окладам и часовым ставкам заработной платы, путем деления дневного оклада и часовой ставки заработной платы на соответствующую продолжительность

рабочего дня (в часах), установленную законодательством для данной категории работников;

2) работникам учреждения, труд которых оплачивается по месячным окладам, путем деления месячного оклада на количество рабочих часов по календарю в данном месяце.

41. Повышенная оплата сверхурочной работы определяется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

41.1. Работникам учреждения за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются выплаты в следующих размерах:

1) работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-методист», в размере 50 процентов от рекомендуемого размера оклада педагогическим работникам учреждений при условии выполнения дополнительных обязанностей, связанных с методической работой, не входящих в должностные обязанности по занимаемой в учреждении должности;

2) работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог наставник», в размере 50 процентов от рекомендуемого размера оклада педагогическим работникам учреждений при условии выполнения дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью, не входящих в должностные обязанности по занимаемой в учреждении должности

Х. Порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам учреждения

42. В пределах фонда оплаты труда работников учреждения (с учетом средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников) к окладам работников учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты.

Стимулирующие выплаты устанавливаются распорядительным актом учреждения, изданным на основании решения комиссии учреждения по распределению стимулирующих выплат (далее - комиссия).

Состав комиссии утверждается распорядительным актом учреждения.

В состав комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

43. Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения закрепляются в настоящем Положении об оплате труда работников учреждения и в трудовом договоре и устанавливаются в процентном отношении или в абсолютных размерах, не превышающих десятикратный размер оклада.

43.1. Выплаты Советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советники директоров) государственных и муниципальных общественных организаций, государственных профессиональных образовательных организаций) устанавливается в размере 5000 рублей ежемесячно (но не более одной

выплаты одному педагогическому работнику образовательной организации при осуществлении трудовых функций советника директора в двух и более образовательных организациях)

44. Стимулирующие выплаты, установленные в процентном отношении, применяются к окладам, установленным конкретному работнику учреждения, без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

45. Перечень наименований стимулирующих выплат, показателей, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся, а также размеры стимулирующих выплат работникам учреждения приведены в приложении № 3 к Положению.

XI. Заключительные положения

46. В случае задержки выплаты работникам учреждения заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

В случае задержки выплаты работникам учреждения заработной платы на срок более 15 дней работникам учреждения, известившим работодателя в письменной форме о приостановке работы, оплата труда осуществляется в соответствии с трудовым законодательством и Соглашением о социальном партнерстве на 2025 – 2027 годы между Правительством Омской области, Омским областным союзом организаций профсоюзов «Федерация Омских профсоюзов», «Союзом «Омское Региональное объединение работодателей» от 26 декабря 2024 года №131-С.

47. Размеры окладов по должностям служащих (профессиям рабочих), которые не определены Положением, устанавливаются локальным нормативным актом учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

48. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

49. В соответствии со ст. 134 Трудового кодекса РФ обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы включает индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги. Организации, финансируемые из соответствующих бюджетов, проводят индексацию в порядке и сроки, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Право же самостоятельной индексации на основании коллективного договора, соглашения, локального нормативного акта на бюджетные учреждения не распространяется

Приложение № 1
к Положению об
оплате труда заместителей
руководителя, работников
БОУ «Кутырлинская СШ»

**Размеры
окладов (должностных окладов), ставок заработной платы
(далее - оклад) работников БОУ «Кутырлинская СШ»**

N п/п	Категория работников	Наименование должности	Рекомендуемый размер оклада (в рублях)
I. Общеобразовательные учреждения			
1	Педагогические работники	1 квалификационный уровень	
		Инструктор по физической культуре	9070
		Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	
		Старший вожатый	
		Музыкальный руководитель	
		2 квалификационный уровень	
		Педагог дополнительного образования	9314
		Педагог-организатор	
		Социальный педагог	
		3 квалификационный уровень	
		Воспитатель	9559
		Методист	
		Педагог-психолог	
		Мастер производственного обучения	
		4 квалификационный уровень	
		Преподаватель-организатор основ	

		безопасности жизнедеятельности	10000
		Руководитель физического воспитания	
		Старший воспитатель	
		Учитель-логопед (логопед)	
		Учитель	
		Педагог-библиотекарь	
		Тьютор	
2	Работники, занимающие должности учебно-вспомогательного персонала	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
		1 квалификационный уровень	
		Помощник воспитателя	6371
		Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
		1 квалификационный уровень	
		Младший воспитатель	6576
		2 квалификационный уровень	
		Младший воспитатель	6926
3	Работники, занимающие должности специалистов и служащих	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"	
		1 квалификационный уровень	
		Секретарь-машинистка	5960
		Делопроизводитель	
		Кассир	
		2 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное	6164

		наименование "старший"	
		Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"	
		1 квалификационный уровень	
		Лаборант	6783
		Техник	
		Мастер	
		2 квалификационный уровень	
		Заведующий хозяйством	6884
		Заведующий складом	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутридолжностная категория	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"	
		3 квалификационный уровень	
		Заведующий производством (шеф-повар)	7191

		Начальник хозяйственного отдела		
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться первая внутридолжностная категория		
		Администратор вычислительной сети		
		4 квалификационный уровень		
		Мастер по эксплуатации оборудования газовых объектов	7294	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"		
		Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"		
		1 квалификационный уровень		
		Бухгалтер	7602	
		Специалист по охране труда		
		Инженер-электроник (электроник)		
		Инженер-программист (программист)		
		Специалист по кадрам		
		Библиотекарь		
		2 квалификационный уровень		
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутридолжностная категория	8219	
		3 квалификационный уровень		

		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться первая внутридолжностная категория	8836
		4 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	9451
		5 квалификационный уровень	
		Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	10069
4	Руководители структурных подразделений	1 квалификационный уровень	
		Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, библиотекой и другими структурными подразделениями	8590
5	Медицинские работники	Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский персонал и фармацевтический персонал"	
		3 квалификационный уровень	
		Медицинская сестра	6914
6	Работники, осуществляющие профессиональную деятельность по профессиям рабочих	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"	
		1 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-	1)5542 2)5748 3)5953

	квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
	Дворник	
	Кастелянша	
	Кладовщик	
	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	
	Уборщик служебных помещений	
	Грузчик	
	Конюх	
	Истопник	
	Дезинфектор	
	Садовник	
	Сторож (вахтер)	
	Кухонный рабочий	
	Возчик	
	Машинист (кочегар) котельной	
	Слесарь-сантехник	
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
	Оператор котельной	
	Подсобный рабочий	
	Гардеробщик	
	Повар	
	Хлораторщик	

		Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"	
		1 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4, 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4)6158 5)6466
		Водитель автомобиля	
		2 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6, 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6)6774 7)7079
		3 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7593
		4 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	7798

II. Учреждения дополнительного образования			
7	Педагогические работники	1 квалификационный уровень	
		Инструктор по физической культуре	9070
		Музыкальный руководитель	
		2 квалификационный уровень	
		Инструктор-методист спортивной школы	9314
		Инструктор-методист по адаптивной физической культуре	
		Концертмейстер	
		Педагог дополнительного образования	
		Аkkомпаниатор	
		Педагог-организатор	
		Социальный педагог	
		Тренер-преподаватель	
		Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре	
		3 квалификационный уровень	
		Методист	9559
		Педагог-психолог	
		Старший инструктор-методист спортивной школы	
		Старший инструктор-методист адаптивной физической культуры	
		Старший тренер-преподаватель по спорту	
		4 квалификационный уровень	
		Руководитель физического воспитания	10000

		Учитель-логопед	
		Учитель-дефектолог	
		Старший методист	
		Педагог-библиотекарь	
		Тьютор	
8	Работники, занимающие должности специалистов и служащих	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	
		1 квалификационный уровень	
		Секретарь-машинистка	5960
		Комендант	
		Делопроизводитель	
		Кассир	
		Архивариус	
		2 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	6164
		Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
		1 квалификационный уровень	
		Лаборант	6783
		Администратор	
		Инспектор по кадрам	
		Техник	
		Мастер	
		2 квалификационный уровень	
		Заведующий хозяйством	6884

		Заведующий складом		
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутридолжностная категория		
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"		
		3 квалификационный уровень		
		Начальник хозяйственного отдела	7191	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться первая внутридолжностная категория		
		4 квалификационный уровень		
		Механик	7294	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"		
		Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"		
		1 квалификационный уровень		
		Бухгалтер	7602	
		Специалист по охране труда		
		Инженер-программист (программист)		
		Инженер-электроник (электроник)		
		Библиотекарь		

		Библиограф	
		Режиссер	
		Звукооператор	
		Балетмейстер	
		Хормейстер	
		Дирижер	
		Агроном	
		Зоотехник	
		Ихтиолог	
		Ветеринарный врач	
		Художник-постановщик	
		2 квалификационный уровень	
	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутридолжностная категория	8219	
	3 квалификационный уровень		
	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться первая внутридолжностная категория	8836	
	4 квалификационный уровень		
	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	9451	
	5 квалификационный уровень		
	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских;	10069	

		заместитель главного бухгалтера	
9	Руководители структурных подразделений	1 квалификационный уровень	
		Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, библиотекой и другими структурными подразделениями, реализующими образовательную программу дополнительного образования детей; художественный руководитель	8590
10	Медицинские работники	Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский персонал и фармацевтический персонал"	
		1 квалификационный уровень	
		Инструктор по лечебной физической культуре	6519
		3 квалификационный уровень	
		Медицинская сестра	6914
11	Работники, осуществляющие профессиональную деятельность по профессиям рабочих	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"	
		1 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1)5542 2)5748 3)5953
		Гардеробщик	
		Дворник	
		Истопник	
		Дезинфектор	

	Кастелянша	
	Кладовщик	
	Рабочий по уходу за животными	
	Ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений	
	Садовник	
	Сторож (вахтер)	
	Уборщик служебных помещений	
	Слесарь-сантехник	
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
	Слесарь-сантехник	
	Машинист (кочегар) котельной	
	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	
	Плотник	
	Оператор котельной	
	Подсобный рабочий	
	Костюмер	
	Киномеханик	
	Осветитель	
	Машинист сцены	
	Хлораторщик	
	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	
	1 квалификационный уровень	
	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4, 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым	4)6158 5)6466

		тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
		Водитель автомобиля	
		2 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6, 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6)6774 7)7079
		3 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7593
		4 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	7798

Примечание.

- (1) Значения типовых размеров окладов установлены исходя из продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников.
- (2) Распространяется на воспитателей групп дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях.
- (3) Распространяется на работников групп дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

Приложение N 2
к Положению об оплате
труда, заместителей руководителя,
работников БОУ «Кутырлинская СШ»

Перечень
учреждений, организаций и должностей, время работы в которых
засчитывается в педагогический стаж работников образования

№ п/п	Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по

		производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
	Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
3	Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями, отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством), штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
4	Образовательные	Руководящий, командно-летний,

	учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский состав, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
5	Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
6	Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

Примечание.

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

В стаж педагогической работы засчитывается время нахождения граждан на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения граждан на военной службе по призыву – один день военной службы за два дня работы.

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
заместителей руководителя,
работников БОУ «Кутырлинская СШ»

ПЕРЕЧЕНЬ
наименований стимулирующих выплат, показателей, при достижении
которых стимулирующие выплаты производятся, размеры стимулирующих
выплат работникам БОУ «Кутырлинская СШ»

№ п/п	Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели, при достижении которых выплаты стимулирующего характера производятся	Размер выплаты стимулирующего характера (в процентах к окладу (должностному окладу), ставке)
	Ежемесячная надбавка за интенсивность и напряженность труда	Систематическое выполнение срочных и неотложных работ. Повышенный объем работы (превышение убираемой площади более 500 кв. м.). За работу, не предусмотренную трудовым договором	До 300 %
		Проверка тетрадей обучающихся 1 – 4 классов	До 100 %
		Проверка письменных работ обучающихся 5 – 11 классов	До 100 %
		За внедрение и применение ФГОС	До 100 %
		За работу с детьми из неблагополучных семей За работу с детьми из семей, состоящих на учете в базе данных СОП	До 100 %
		Особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения)	До 300 %
		Заведование кабинетом (мастерской) - за исправность и сохранность мебели, - за озеленение, Заведование гаражом	До 100 %

		За работу, не предусмотренную трудовым договором - организация работы делопроизводителя, - ведение документации по безопасности ОУ - организация работы музея, - организация работы библиотеки, - за организацию работы автоматизированной информационной системы «Зачисление в школу», - за организацию работы информационной системы «Дневник.ру» - работа социального педагога, - работа сетевого координатора, - администрирование сайта, - организация работы лаборанта, - кураторство студентов, молодых специалистов, - за организацию внеклассной работы по физ. культуре (организация работы спортивных секций, проведение в школе соревнований, ремонт спортивного инвентаря, сезонная подготовка спортплощадки, стадиона, работа с физорганами классов и классными руководителями, организация группы здоровья), - работа с обучающимися в очно-заочной форме, - организация прохождения летней трудовой практики, - организация досуга обучающихся во внеурочное время, - организация работы с дошкольниками, - разработка необходимой текущей документации, должностных обязанностей, документов по ОТ и ТБ. Руководство комиссией по охране труда. - реализация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС.	До 100 %
		- организация безопасности движения автотранспорта при перевозке обучающихся, выпуск автотранспорта на линию, За организацию и подвоз обучающихся	До 75%
		За исполнение обязанности председателя профсоюзного комитета	До 5%
2	Ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ	Осуществление инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ	До 100 %
		Применение в образовательном процессе информационных технологий	До 100%
		Качественное и своевременное ведение электронного журнала и другой документации	
		За качественное соблюдение санитарно-гигиенического режима на территории школы.	
		Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся	До 50%
		Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	До 30%

		Реализация дополнительных проектов	До 10%
		Руководство работой методического объединения педагогических работников	
		Применение в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий	
		За организацию учебно-воспитательной деятельности: - развитие самоуправления; - наличие шефского движения, тимуровской работы участие в социально-значимых акциях, - соблюдение обучающимися требований к внешнему виду, - сохранность имущества классной комнаты, своевременная уборка. - Организация системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся. - за высокий профессионализм преподавания, - высокие показатели участия в научно-практических ученических конференциях, - за высокие показатели научно-методической и опытно-экспериментальной деятельности, - за высокую организацию проведения внеклассной работы с учащимися и родителями, - за качественное соблюдение санитарно-гигиенического режима на территории школы. - непрерывное профессиональное развитие	До 50%
3	Премияльные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, год)	Активное участие в работах по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций Подготовка призеров олимпиад школьников и иных районных (окружных), областных, всероссийских, международных мероприятий. Организация работы по проведению школьного этапа ВсОШ. Проведение образцово-показательных уроков, мероприятий, классных часов, акций. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.) Образцовое выполнение обязанностей дежурного учителя Образцовое выполнение должностных обязанностей, выполнение норм СанПиНа, соблюдение норм ОТ и ТБ Выполнение задания особой важности и сложности Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе Своевременное выполнение поручений (замена уроков, сопровождение детей, замена классного руководителя) Взаимодействие педагога по вопросам обучения с их родителями (законными представителями)	До 100 % за каждый показатель

		Соблюдение правил внутреннего распорядка	
		Организация работы с родительской общественностью	
		Организация работы по социальной адаптации обучающихся	
		Организатор в аудитории и вне аудитории на ГИА и итоговом сочинении.	
		Непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных, областных, муниципальных программ	
		Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	
		Активное участие в работе представительного органа работников учреждения	
		Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения	
		За высокое профессиональное мастерство	
		Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся по преподаваемому предмету	
		Позитивная оценка работы со стороны обучаемых школьников, родителей (законных представителей).	
		Проявление самостоятельности, ответственности и добросовестности к должностным обязанностям	
		Классным руководителям за участие класса в общественных мероприятиях (субботниках, социальных акциях)	
		Организация летнего оздоровления учащихся, подготовка необходимой документации к летнему оздоровительному сезону.	
		Обобщение передового педагогического опыта на муниципальном, региональном и федеральном уровнях	
		Активное участие в работе творческой группы	
		За качественное ведение электронного журнала и другой документации	
		За высокий уровень проведения уборок, в том числе генеральных	
		Подготовка помещений к новому учебному году	
		Своевременное и качественное выполнение заявок по устранению технических неполадок, ремонт инвентаря.	
		Отсутствие замечаний по санитарно-гигиеническому состоянию помещений и прилегающей территории	
		Обеспечение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	
		За высокую исполнительскую дисциплину	
		Организацию горячего питания обучающихся	

		Работа с библиотечным фондом	
		За отсутствие ДТП и замечаний	
		Организация пропускного режима	
		Транспортные услуги и выполнение погрузочно – разгрузочных работ	
		За качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий в школе	
		Совершенствование профессионального мастерства (прохождение внеплановых, внеочередных курсов, обучающих семинаров, ВКС, аттестация)	
		За достижение высоких результатов деятельности	
		Выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки и качественно	
		Организация системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся. Реализация проектов. За работу не входящую в круг должностных обязанностей: -обслуживание принтеров; -техническое обслуживание компьютеров; -за организацию индивидуальной работы с обучающимися (по предметам, проведение консультаций к ГИА); -за дежурство во время праздников и дискотек; -за организацию оформления и озеленения школы; -за участие в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат; - за организацию воспитательной работы в каникулярное время; -за проведение текущего и капитального ремонта; - за методическую работу на муниципальном и региональном уровне (экспертиза работ итогового сочинения, диагностических работ, перепроверка ВПР, проверка олимпиадных работ и др.) -за участие в субботниках; - за ремонт школьного транспорта; -за печать аттестатов; -за размещение информации в VK и Одноклассниках - за подготовку документов и участия в конкурсах на предоставление грантов.	
4	Ежемесячная надбавка за стаж работы по специальности в образовательных и медицинских	От 2 до 5 лет (включая периоды временной нетрудоспособности, начавшейся во время работы в организации, время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с организацией)	До 5 процентов оклада, ставки

	организациях (далее – организация) педагогическим и медицинским работникам	От 5 до 10 лет (включая периоды временной нетрудоспособности, начавшейся во время работы в организации, время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с организацией)	До 10 процентов оклада, ставки
		От 10 до 20 лет (включая периоды временной нетрудоспособности, начавшейся во время работы в организации, время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с организацией)	До 15 процентов оклада, ставки
		Свыше 20 лет (включая периоды временной нетрудоспособности, начавшейся во время работы в организации, время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с организацией)	До 20 процентов оклада, ставки
5	Ежемесячная надбавка за стаж работы по занимаемой должности в учреждении руководителям структурных подразделений, специалистам и служащим	От 1 до 3 лет (включая периоды временной нетрудоспособности, начавшейся во время работы в учреждении, время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с учреждением)	До 5 процентов оклада
		От 3 до 5 лет (включая периоды временной нетрудоспособности, начавшейся во время работы в учреждении, время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с учреждением)	До 10 процентов оклада
		Свыше 5 лет (включая периоды временной нетрудоспособности, начавшейся во время работы в учреждении, время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с учреждением)	До 15 процентов оклада
6	Перечень наименований премиальных выплат, показателей, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся, размеры стимулирующих выплат заместителям	Обеспечение деятельности образовательного учреждения в соответствии с законодательством	До 100% за каждый показатель
		Обеспечение государственно-общественного характера управления образовательным учреждением	
		Кадровое обеспечение образовательной деятельности	
		Развитие инфраструктуры образовательного учреждения	
		Результаты образовательной деятельности	
		Обеспечение инновационной деятельности образовательного учреждения	

	руководителя учреждения	Эффективность управленческой деятельности	
		Подготовка публичного отчета, отчета о результатах самообследования по итогам учебного года	
		Подготовка педагогов-победителей и призеров профессиональных конкурсов	
		Наличие призовых мест в предметных олимпиадах и конкурсах муниципального, регионального, федерального уровней	
		Обеспечение непрерывного профессионального образования, профессиональной переподготовки педагогических работников, доли педагогов, аттестованных на первую и высшую категорию	

2. Для целей ежемесячных надбавок за стаж работы периоды, засчитываемые в стаж работы, суммируются.

Стаж работы исчисляется календарно (в годах, месяцах, днях).

Время нахождения граждан на военной службе по контракту включается в стаж работы из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения граждан на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы.

Основным документом для установления стажа работы является трудовая книжка. В качестве дополнительных документов могут выступать надлежащим образом заверенные справки органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, подтверждающие наличие обстоятельств, имеющих значение при определении стажа работы.

Стаж работы работника учреждения устанавливается распорядительным актом учреждения на основании решения комиссии по установлению трудового стажа, состав которой утверждается распорядительным актом учреждения.